

Trámites Secretaría de Ayuntamiento

Artículo 95 Fracción XXI

Presentarse personalmente en las Oficinas de la recepción de la Presidencia Municipal

Calle Chapultepec y 05 de mayo, colonia Centro Edificio Presidencia Municipal, Piso 1 Hualahuises, Nuevo León, C.P. 67890 Con la documentación requerida para realizar el trámite.

En horario de lunes a viernes de 9:00 a 14:00 horas

Trámites Secretaria de Ayuntamiento

Constancia de Unión Libre

-  Copia de Credencial de Elector
-  Copia de Comprobante de Domicilio

Constancia de Abandono de Hogar

-  Copia de Credencial de Elector del Afectado
-  Copia de Comprobante de Domicilio
-  Testigos con sus Copias de Credencial de Elector

Cartilla de Identidad Militar

-  Acta de Nacimiento Reciente
-  Comprobante del Último Grado de Estudios
-  Comprobante de Domicilio, en caso de ser mayor de 19 años la Credencial de Elector
-  5 fotografías que no sean instantáneas en blanco y negro, tamaño credencial

Constancia de Radicación

-  Copia de credencial de elector
-  Copia de comprobante de domicilio

Constancia de Ingresos

-  Copia de credencial de elector
-  Copia de comprobante de domicilio

Constancia de Escasos Recursos

-  Copia de credencial de elector
-  Copia de comprobante de domicilio

Constancia de Dependencia Económica

-  Copia de Credencial de Elector (del dependiente y de quien depende)
-  Copia de Comprobante de Domicilio

Constancia de Identidad para Menor

-  Copia de Acta de Nacimiento
-  2 Fotografías
-  Copia de Comprobante de Domicilio

Constancia de Identidad (para quienes no tienen credencial de elector)

-  Copia de acta de Nacimiento
-  2 Fotografías
-  Copia de Comprobante de Domicilio

Constancia de Madre Soltera

-  Copia de comprobante de domicilio
-  Copia de credencial de domicilio

